附件2

五河县伯贤人力资源公司招聘工作人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **岗位代码** | **招聘计划** | **专业要求** | **学历****要求** | **年龄** | **其他条件** | **工作地点** | **转正薪酬** |
| 1 | 综合岗 | 0101 | 1人 | 计算机专业 | 大学及以上 | 35周岁以下 | 1.熟练掌握办公软件；2.工作认真负责、吃苦耐劳、服从指挥、有团队意识与服务意识；3.第一学历为全日制专科及以上。 | 五河县纪委监委 | 转正薪酬按本县最低工资标准的1.5倍（扣除个人社保后2190元），另有绩效工资635元/月。 |
| 2 | 综合岗 | 0102 | 1人 | 法学专业、汉语言文学专业 | 大学及以上 | 35周岁以下 | 熟练掌握办公软件；2.工作认真负责、吃苦耐劳、服从指挥、有团队意识与服务意识；3.第一学历为全日制专科及以上。 | 五河县纪委监委 | 转正薪酬按本县最低工资标准的1.5倍（扣除个人社保后2190元），另有绩效工资635元/月。 |
| 3 | 业务人员 | 0201 | 2人 | 不限 | 大学本科及以上 | 35周岁以下 | 1.工作认真负责、吃苦耐劳、服从指挥、有团队意识与服务意识；2.熟练掌握办公软件。 | 五河县社会保险基金征缴中心 | 转正薪酬按本县最低工资标准扣除“五险一金”后的1.5倍执行（实发工资1852元/月，另有绩效工资655元/月）。 |
| 4 | 综合岗 | 0301 | 4人 | 不限 | 大学及以上 | 35周岁以下 | 1.工作认真负责、吃苦耐劳、服从指挥、有团队意识与服务意识；2.熟练掌握办公软件。 | 五河县社区矫正管理局 | 转正薪酬按本县最低工资标准的1.5倍（扣除个人社保后2190元），另有绩效工资635元/月。 |
| 5 | 综合岗 | 0401 | 1人 | 不限 | 大学本科及以上 | 35周岁以下 | 1.报考对象现为五河户籍；2.工作认真负责、吃苦耐劳、服从指挥、有团队意识与服务意识；3.熟练掌握办公软件。 | 五河县医疗保障基金管理中心 | 转正薪酬为基本工资2500元/月、绩效工资500元/月（含社会保险和公积金个人承担部分）。 |